



# COMUNE DI CASTELLO D'AGOGNA

Provincia di Pavia (PV)

**COPIA**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**N° 5 del 13-04-2019**

**OGGETTO: Approvazione Bilancio di Previsione 2019/2021.**

L'anno **duemiladiciannove**, addì **tedici**, del mese di **aprile** alle ore **09:00**, nella sede comunale, previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale, in sessione **Pubblica**, in seduta **Ordinaria** di prima convocazione.

Alla discussione del presente punto all'ordine del giorno risultano:

| <b>Cognome e Nome</b>     | <b>Qualifica</b> | <b>Presente/Assente</b> |
|---------------------------|------------------|-------------------------|
| Grivel William            | Sindaco          | Presente                |
| Barichello Morena         | Vice Sindaco     | Presente                |
| Moscardini Pietro Giorgio | Consigliere      | Presente                |
| Castoldi Marco            | Consigliere      | Presente                |
| Longo Antonino            | Consigliere      | Presente                |
| Pintus Andrea             | Consigliere      | Presente                |
| Polledri Luca             | Consigliere      | Presente                |
| Pupillo Sonia             | Consigliere      | Presente                |
| Mazzini Roberto           | Consigliere      | Assente                 |
| Milesi Elena              | Consigliere      | Presente                |
| Carpitella Rosaria        | Consigliere      | Presente                |

**Presenti: 10    Assenti: 1**

Partecipa ed è incaricato della redazione del presente verbale **il Segretario Comunale Dott.ssa Angela Maria Natale.**

**Il sindaco William Grivel** assunta la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio Comunale a trattare l'argomento in oggetto.

**OGGETTO: Approvazione Bilancio di Previsione 2019/2021.**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**PREMESSO:**

- che l'art. 2 della legge 31.12.2009 n. 196 ha avviato un complesso e articolato processo di riforma della contabilità pubblica, denominato "*armonizzazione contabile*", diretto a rendere i bilanci delle amministrazioni pubbliche omogenei, confrontabili e aggregabili, in quanto elaborati con pari metodologie e criteri contabili, al fine di soddisfare le esigenze informative connesse al coordinamento della finanza pubblica, alle verifiche del rispetto delle regole comunitarie ed all'attuazione del federalismo fiscale previsto dalla legge 5.5.2009 n. 42;
- che per le amministrazioni pubbliche territoriali ed i loro enti strumentali la riforma è entrata in vigore dal 1° gennaio 2015, ove non diversamente disposto, ed è disciplinata dal D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 e s.m.i., con il quale, fra l'altro, sono state apportate modifiche alle disposizioni in materia di ordinamento finanziario e contabile recate dal D.Lgs. 267/2000, al fine di renderle coerenti con le nuove norme;
- che per gli enti territoriali l'armonizzazione contabile, a completo regime dall'esercizio finanziario 2017, comporta:
  - l'adeguamento ai principi contabili generali, rappresentanti regole contabili uniformi alle quali deve essere conformata la gestione;
  - l'adeguamento ai principi contabili applicati (della programmazione, della contabilità finanziaria, della contabilità economico-patrimoniale, del bilancio consolidato), costituiti da norme tecniche di dettaglio, che svolgono una funzione di completamento del sistema generale e favoriscono comportamenti uniformi e corretti;
  - l'adozione di comuni schemi di bilancio e di rendiconto;
  - l'adozione della contabilità economico-patrimoniale a fianco della contabilità finanziaria;
  - l'adozione del piano dei conti integrato, per garantire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali;
  - l'adozione del piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, per illustrare gli obiettivi della gestione, misurarne i risultati e monitorare l'effettivo andamento in termini di servizi forniti e di interventi realizzati;
  - l'adozione di una codifica comune delle transazioni elementari, in modo da tracciare tutte le operazioni contabili e movimentare il piano dei conti integrato;
  - la predisposizione del bilancio consolidato con i propri enti ed organismi strumentali, aziende e società;

RICHIAMATO l'ordinamento finanziario e contabile, recato dal D.Lgs. 267/2000, ed in particolare:

- l'art. 151, rubricato "principi generali", che testualmente recita:
  - gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione; a tal fine presentano il documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale; le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel d.u.p., osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (c. 1);
  - il documento unico di programmazione è composto dalla sezione strategica di durata pari a quella del mandato amministrativo, e della sezione operativa di durata pari a quella del bilancio di previsione finanziario (c. 2);
  - il bilancio di previsione finanziario comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi

successivi; le previsioni riguardanti il primo esercizio costituiscono il bilancio di previsione finanziario annuale (c. 3);

- l'art. 162, rubricato "principi del bilancio", laddove dispone che il bilancio di previsione è deliberato in pareggio finanziario complessivo per la competenza, garantendo un fondo di cassa finale non negativo; inoltre, le previsioni di competenza relative alle spese correnti, alle spese per trasferimenti in conto capitale, al saldo negativo delle partite finanziarie ed alle spese per rimborso di prestiti (esclusi i rimborsi anticipati), non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza delle entrate correnti, dei contributi destinati al rimborso di prestiti, dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione di parte corrente (c. 6);
- gli artt. 164, 165, 166, 167, 168, che regolano, rispettivamente, le caratteristiche del bilancio, la struttura del bilancio, il fondo di riserva, il fondo crediti di dubbia esigibilità e gli altri fondi per spese potenziali, i servizi per conto di terzi e le partite di giro;
- l'art. 170, che disciplina il documento unico di programmazione, laddove prevede che gli enti locali con popolazione fino a 5.000 ab. predispongono il d.u.p. semplificato (c. 6);
- l'art. 172, che elenca gli allegati al bilancio di previsione;
- l'art. 174, secondo cui lo schema di bilancio di previsione finanziario e lo schema di documento unico di programmazione sono predisposti dalla giunta e da questa presentati al consiglio, unitamente agli allegati, entro il 15 novembre di ogni anno, per consentirne l'approvazione entro i termini di legge (cc. 1 e 3);

RICHIAMATO, altresì, l'art. 9 della legge 243/2012, come modificato dalla legge 164/2016, che detta il nuovo meccanismo per il concorso degli enti locali agli obiettivi di finanza pubblica (in sostituzione del patto di stabilità), denominato "pareggio di bilancio", basato sul saldo di competenza non negativo tra entrate e spese finali;

RICHIAMATO, infine, l'art. 21 del vigente regolamento comunale di contabilità, che disciplina la procedura per la formazione ed approvazione del bilancio di previsione;

CONSIDERATO che il decreto Ministero dell'Interno in data 25.01.2019 ha differito al 31 marzo 2019 il termine per deliberare il bilancio di previsione 2019/2021;

APPURATO:

- che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 34 del 28.03.2019, ha approvato lo schema di bilancio di previsione 2019/2021;
- che l'organo di revisione in data 02.04.2019 ha espresso parere favorevole alla proposta del bilancio di previsione 2019/2021;

VERIFICATO che le previsioni ivi contenute risultano definite in conformità:

- alle tariffe dei tributi e servizi comunali, nonché degli altri prezzi pubblici comunali, determinate
  - con la seguente deliberazione del Consiglio Comunale:  
n. 2 del 30.03.2019   tassa sui rifiuti - TARI;
  - con le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale:  
n. 20 del 28.03.2019   oneri di urbanizzazione;  
n. 24 del 28.03.2019   compartecipazione all'addizionale comunale IRPEF;  
n. 25 del 28.03.2019   imposta municipale propria - IMU;  
n. 26 del 28.03.2019   tributo per i servizi indivisibili - TASI;  
n. 27 del 28.03.2019   valore medio aree fabbricabili ai fini IMU;

- n. 89 del 19.11.2013 imposta comunale pubblicità e diritto pubbliche affissioni;
- n. 90 del 19.11.2013 canone occupazione spazi ed aree pubbliche;
- n. 103 del 30.12.2015 canone patrimoniale non ricognitorio;
- n. 62 del 02.09.2013 servizi cimiteriali;
- n. 51 del 20.07.2015 servizio illuminazione votiva cimitero comunale;
- n. 86 del 27.12.2016 servizio celebrazione matrimoni ed unioni civili;
- n. 95 del 19.11.2013 servizio notificazione atti delle pubbliche amministrazioni;
- n. 98 del 30.12.2015 diritti di segreteria sugli atti amministrativi;
- n. 87 del 19.11.2013 diritti di segreteria sugli atti urbanistici-edilizi;
- n. 99 del 30.12.2015 rimborso spese per rilascio copie di atti e documenti amm.vi;
- n. 92 del 19.11.2013 rimborso spese per accertamento e notificazione verbali C.d.S.;
- n. 78 del 23.10.2013 rimborso spese per utilizzo locali di proprietà comunale;
- n. 1 del 13.01.2015 rimborso spese per raccolta porta a porta rifiuti ingombranti;
- n. 93 del 19.11.2013 canoni delle concessioni cimiteriali;

- con la seguente determinazione del servizio tecnico:

- n. 63 del 30.11.2018 contributi di costruzione (salvo adeguamenti costo di costruzione);
- al piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari per il triennio 2019/2021, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 29.03.2019;
- al piano di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio per il triennio 2019/2021, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 28.03.2019;
- alla destinazione per il triennio 2019/2021 dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per contravvenzioni al codice della strada, individuata con deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 28.03.2019;
- all'entità di aree e fabbricati, da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie, che potranno essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie nel triennio 2019/2021, verificata con deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 28.03.2019;
- alla copertura per il triennio 2018/2020 dei costi di gestione dei servizi pubblici a domanda individuale, verificata con deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 28.03.2019;
- alla ricognizione in merito agli obblighi di riduzione per il triennio 2019/2021 dei costi degli apparati amministrativi, effettuata con deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 28.03.2019;
- alla ricognizione in merito agli obblighi di contenimento per il triennio 2019/2021 dei costi per acquisizioni immobiliari, effettuata con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.03.2019;
- al programma del fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 24.01.2019;
- al piano triennale delle azioni positive per le pari opportunità per il triennio 2011/2021, effettuata con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 28.03.2019;
- alle scelte programmatiche in materia di investimenti, in assenza di adozione del programma triennale 2018/2020 e dell'elenco annuale 2018 dei lavori pubblici ex art. 128 D.Lgs. 163/06 (dato che non risultano programmate opere pubbliche di singolo importo superiore a 100.000 euro);

VALUTATE:

- l'attendibilità delle previsioni di entrata, stante la coerenza dei dati previsionali riferiti alle entrate correnti con i provvedimenti adottati in ordine alla misura dei tributi e delle tariffe per i servizi pubblici erogati;
- l'adeguatezza delle previsioni delle spese correnti al fabbisogno ritenuto necessario per assicurare lo svolgimento dei compiti istituzionali e la gestione dei servizi amministrativi e pubblici, ivi compresi i maggiori oneri derivanti da eventuali nuovi investimenti;
- la compatibilità delle spese per investimenti con le potenzialità economiche e finanziarie espresse dalle previsioni riferite alle entrate in conto capitale;

PRESO ATTO che in merito alla presente deliberazione sono stati acquisiti, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/00, i pareri di cui all'allegata attestazione, resi dal responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica e dal responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile;

Sentita l'illustrazione del consigliere di maggioranza Castoldi Marco che da lettura dell'allegato documento;

Con votazione resa in modo palese e per alzata di mano, da cui risulta:

- presenti: n. 10;
- astenuti: n. 0;
- favorevoli: n. 10;
- contrari: n. 0;

#### **DELIBERA**

DI APPROVARE il bilancio di previsione 2019/2021, con le risultanze finali di cui agli allegati "A" (entrata) e "B" (spesa), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI ATTESTARE che:

- il riepilogo generale dei titoli è riportato negli allegati "C" (entrata) e "D" (spesa), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- risultano rispettati gli equilibri di bilancio, come dimostrato nell'allegato "E", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- risulta garantito un fondo di cassa finale non negativo, come dimostrato nell'allegato "F", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI CONFERMARE le tariffe dei tributi e servizi comunali, nonché degli altri prezzi pubblici comunali, come risultanti:

- dalla seguente deliberazione del Consiglio Comunale:
  - n. 2 del 30.03.2019   tassa sui rifiuti - TARI;
- dalle seguenti deliberazioni della Giunta Comunale:
  - n. 20 del 28.03.2019   oneri di urbanizzazione;
  - n. 24 del 28.03.2019   compartecipazione all'addizionale comunale IRPEF;
  - n. 25 del 28.03.2019   imposta municipale propria - IMU;
  - n. 26 del 28.03.2019   tributo per i servizi indivisibili - TASI;
  - n. 27 del 28.12.2019   valore medio aree fabbricabili ai fini IMU;
  - n. 89 del 19.11.2013   imposta comunale pubblicità e diritto pubbliche affissioni;
  - n. 90 del 19.11.2013   canone occupazione spazi ed aree pubbliche;
  - n. 103 del 30.12.2015   canone patrimoniale non ricognitorio;
  - n. 62 del 02.09.2013   servizi cimiteriali;
  - n. 51 del 20.07.2015   servizio illuminazione votiva cimitero comunale;

- n. 86 del 27.12.2016 servizio celebrazione matrimoni ed unioni civili;
- n. 95 del 19.11.2013 servizio notificazione atti delle pubbliche amministrazioni;
- n. 98 del 30.12.2015 diritti di segreteria sugli atti amministrativi;
- n. 87 del 19.11.2013 diritti di segreteria sugli atti urbanistici-edilizi;
- n. 99 del 30.12.2015 rimborso spese per rilascio copie di atti e documenti amm.vi;
- n. 92 del 19.11.2013 rimborso spese per accertamento e notificazione verbali C.d.S.;
- n. 78 del 23.10.2013 rimborso spese per utilizzo locali di proprietà comunale;
- n. 1 del 13.01.2015 rimborso spese per raccolta porta a porta rifiuti ingombranti;
- n. 93 del 19.11.2013 canoni delle concessioni cimiteriali;

- dalla seguente determinazione del servizio tecnico:

- n. 63 del 30.11.2018 contributi di costruzione (salvo adeguamenti costo di costruzione);

#### DI FARE PROPRI:

- l'approvazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari per il triennio 2019/2021, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 29.03.2019;
- l'approvazione del piano di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio per il triennio 2019/2021, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 28.03.2019;
- l'individuazione della destinazione per il triennio 2019/2021 dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per contravvenzioni al codice della strada, individuata con deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 28.03.2019;
- la verifica dell'entità di aree e fabbricati, da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie, che potranno essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie nel triennio 2019/2021, verificata con deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 28.03.2019;
- la verifica della copertura per il triennio 2018/2020 dei costi di gestione dei servizi pubblici a domanda individuale, verificata con deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 28.03.2019;
- l'effettuazione della ricognizione in merito agli obblighi di riduzione per il triennio 2019/2021 dei costi degli apparati amministrativi, effettuata con deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 28.03.2019;
- l'effettuazione della ricognizione in merito agli obblighi di contenimento per il triennio 2019/2021 dei costi per acquisizioni immobiliari, effettuata con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.03.2019;
- l'approvazione del programma del fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 24.01.2019;
- l'approvazione del piano triennale delle azioni positive per le pari opportunità per il triennio 2011/2021, effettuata con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 28.03.2019;
- le scelte programmatiche in materia di investimenti, in assenza di adozione del programma triennale 2018/2020 e dell'elenco annuale 2018 dei lavori pubblici ex art. 128 D.Lgs. 163/06 (dato che non risultano programmate opere pubbliche di singolo importo superiore a 100.000 euro);

DI DISPORRE l'invio del bilancio di previsione 2019/2021 alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP), entro 30 gg. dalla data odierna, ai sensi dell'art. 13 della legge 196/2009 e degli artt. 4 e 18 del D.Lgs. 118/2011;

### **SUCCESSIVAMENTE**

RITENUTA la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l'art. 134, c. 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Con votazione resa in modo palese e per alzata di mano, da cui risulta:

- presenti: n. 10;
- astenuti: n. 0;
- favorevoli: n. 10;
- contrari: n. 0;

### **DELIBERA**

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE.

**OGGETTO: Approvazione Bilancio di Previsione 2019/2021.**

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il Responsabile sotto indicato esprime il proprio **parere Favorevole** di regolarità tecnica.

Li 04-04-2019

IL RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO  
F.to Dott.ssa Angela Maria Natale

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il Responsabile sotto indicato esprime il proprio **parere Favorevole** di regolarità contabile.

Li 04-04-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Dott.ssa Angela Maria Natale

Letto, confermato e sottoscritto

Il sindaco  
F.to William Grivel

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Angela Maria Natale

---

## **ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all' Albo Pretorio on-line di questo Comune il **02-05-2019** ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000.

Li, 02-05-2019

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Angela Maria Natale

---

## **ESECUTIVITÀ**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai termini di legge.

divenuta immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4° dell'art. 134 D.Lgs. 18.08.2000 n° 267;

divenuta esecutiva il giorno 13-04-2019 ai sensi del comma 3° dell'art. 134 del D.Lgs. 18.08.2000 n° 267;

Li, 13-04-2019

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Angela Maria Natale

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Castello d'Agogna, 30-04-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Angela Maria Natale